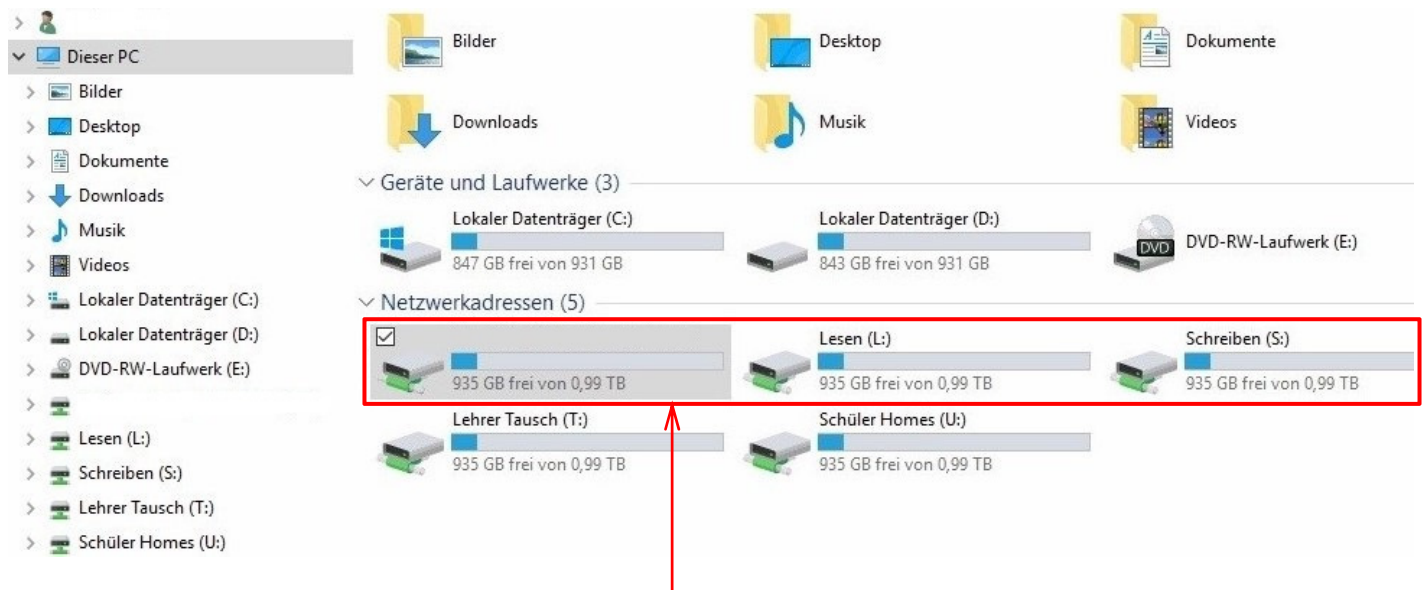
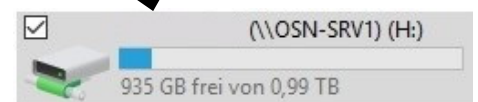


Windows-Explorer eines Schüler-PC:

Im Schul-Netzwerk gibt es **3 verschiedene Ordner**, die für Schüler **wichtig** sind.
(Eigentlich sind es Laufwerke, also Festplatten, der Einfachheit halber bezeichnen wir sie hier als Ordner.)

Eigener Ordner =



Hier werden alle selbst erstellten oder bearbeiteten Dateien abgespeichert.

Für diesen Ordner bist du **selbst verantwortlich!**

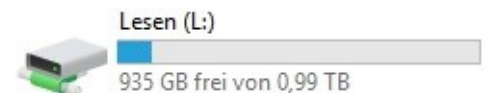
Dein Ordner befindet sich nicht auf dem Schüler-PC, sondern auf dem **Schul-Server!**

Beachte: Eine neue Datei musst du **immer** in deinem **Eigenen Ordner** speichern!

Wenn du eine neue Datei im falschen Ordner „Dokumente“ speicherst,

dann wird diese Datei nach einem Neustart deines PC automatisch gelöscht!

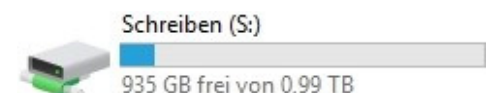
Daten-Ordner = **Lesen** \ haberecht



In diesem Ordner findet man Dateien, die vom Lehrer zur Verfügung gestellt werden.

Sie müssen **vor** dem **Öffnen** in den **Eigenen Ordner** kopiert & **eingefügt** werden!

Kontroll-Ordner = **Schreiben** \ haberecht



Praktische Kontrollen, die im Eigenen Ordner bearbeitet und fertiggestellt wurden, müssen **ohne Aufforderung** in den **Kontroll-Ordner** kopiert/**eingefügt** werden!

Bevor du deine fertige Kontrolle kopierst und in den **Kontroll-Ordner** einfügst, musst du sie erst **schließen** und unbedingt mit deinem eigenen **Namen ergänzen!**

Beispiel: Datei im Daten-Ordner: **pk_normbrief.docx**

Datei im Kontroll-Ordner: **pk_normbrief_max_mustermann.docx**